


 Утверждаю:  
 Директор МАОУ-НОШ №5  
 Н.В. Рон

**Отчет**  
**о реализации плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий**  
**оказания услуг**  
**МАОУ-НОШ №5**  
**(сентябрь-декабрь 2018 года)**

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Информация о выполнении, результат
1.	Назначить ответственного за размещение на официальном сайте ОО актуальной информации о материально-техническом и информационном обеспечении образовательного процесса	Сентябрь 2018 года	Приказом директора назначен ответственный за размещение информации на сайте ОО (Черепанова А.Л., заместитель директора), еженедельно обновляется информация на общедоступных информационных ресурсах, функционирует сайт школы с соблюдением структуры сайта, определенной требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации (утв. приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 г. N 785)
2.	Обеспечить возможность направления заявлений, жалоб, предложений и отзывов о качестве предоставления услуг: - размещение информации о порядке подачи и рассмотрения жалоб на информационных стендах в помещениях организации, официальном сайте организации . Продолжить работу по контролю и анализу результативности обращений получателей услуг в организации:	Постоянно	На сайте размещено Положение о рассмотрении обращений граждан в МАОУ –НОШ № 5, утвержденное приказом № 01-09-74-16 от 30.12.2016 года Ведется журнал учета обращений граждан, в течение 2 полугодия 2018 года родители (законные представители ) обучающихся , в основном, обращались по текущим вопросам (перевод в другой класс, комплектование 1 классов, о прохождении ПМПК, организация обучения по индивидуальным учебным планам на дому и др.)

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оформление и ведение журнала учета обращений граждан на приеме специалистами организации;</li> <li>- оформление и ведение журнала учета обращений по телефону «горячая линия» и обращений, полученных посредством электронной почты, электронного сервиса на официальном сайте организации;</li> <li>- сбор и анализ информации, полученной посредством электронной почты, электронного сервиса на официальном сайте организации;</li> <li>- изучение рейтинга организации на федеральном сайте <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a></li> <li>- создание гостевой книги, проведение онлайн опросов</li> </ul>	1 раз в полугодие	
3.	Внедрить новые дополнительные образовательные программы в ОО	В течение учебного года	Реализуются 13 программ дополнительного образования для детей, всего охвачено дополнительным образованием –585 (55 %). С 01.09.2018 года реализуются новые программы: «Занимательная грамматика», «Буквоежки».
4.	Реализовать традиционный круг образовательно-воспитательных событий (олимпиады, соревнования, акции, конкурсы, конференции, фестивали, праздники и др.)	Ежегодно 1 раз в полугодие	В школе разработан и реализуется круг традиционных воспитательно-образовательных событий 2018-2019 учебного года на основе технологии «Образовательное путешествие», в течение 2 полугодия 2018 года проведены 7 внеурочных мероприятий, в которых приняли участие все обучающиеся (по их выбору) из 43 класса. Обучающиеся школы приняли участие в городских мероприятиях: - I муниципальный фестиваль – конкурс «Первоклашка-2018» (125 чел.); - X Открытый фестиваль творчества «Быть матерью – превыше счастья

			нет!», посвященный Дню матери (20 чел); - Выставка рисунков «Помогай природе – защищай её!» городского экологического форума «Среднеуральск смотрит в будущее» (53 чел.); - Конкурс чтецов, посвященный Дню матери, «Единственной маме на свете» (16 чел.)
5.	Спланировать и провести - благоустройство и поддержание в надлежащем состоянии здания и помещений организации; - благоустройство и поддержание в надлежащем состоянии территории, прилегающей к зданию организации; - оборудование учебных кабинетов для реализации образовательных программ	В течение учебного года 1 раз в полугодие	В течение 2 полугодия 2018 года - открыт кабинет учителя-логопеда; - приобретено 90 школьных парт со стульями (180 шт.) для 6 учебных кабинетов; -заменена мебель (шкафы) в 5 учебных кабинетах; -проведен косметический ремонт в 12 туалетных помещениях, пищеблока, спортивного зала, -заменено сантехническое оборудование и канализационные трубы в 12 туалетных кабинетах с заменой дверей; -проведён капитальный ремонт полов с заменой канализационных труб в 3 учебных кабинетах; -приобретены 2 принтера, 1 проектор, 4 653 учебника; -восстановлено ограждение вокруг школы;установлено 11 тренажёров на стадионе школы
6.	Разработать и план мероприятий по созданию оборудованных пандусов, специализированной мебели, столов, колясок, перил, поручней, специализированного сантехнического оборудования.	1 квартал 2019 года	- разработан проект по созданию оборудованных пандусов, приобретению специализированной мебели, столов, специализированного сантехнического оборудования
7.	Продолжать реализовывать программы индивидуального сопровождения участников образовательных отношений	В течение учебного года	Реализуется Адаптированная основная общеобразовательная программа обучающихся с задержкой психического развития, утвержденная приказом директора от 07.12.2017 года № 01-09-76-01 С 01.09 2018 в штатное расписание школы введены должности: учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог; -разработано и реализуются 9 индивидуальных адаптированных образовательных программ для обучающихся с ОВЗ (ЗПР) -15 педагогов прошли повышение квалификации по программе

			«Организация инклюзивного образования детей с ограниченными возможностями здоровья в ОО»; -участие в разработке и реализации ИПРиА для обучающихся из семей СОП с составлением плана индивидуальной профилактической работы (2 обуч.)
8.	Поддерживать работу по повышению компетентности работников, доброжелательности и вежливости работников ОО	В течение учебного года	- посещение уроков молодых педагогов и вновь прибывших учителей наставниками; - 2 педагога получают высшее образование в заочной форме; - 30 учителей прошли повышение квалификации в ГБПОУ СО «Свердловский педагогический колледж» по теме «Методическая компетентность учителя начальных классов в условиях реализации ФГОС НОО»; - участие в городском конкурсе профессионального мастерства «Учитель - 2018» (Земская О.Е.); - участие в проведении городской августовской конференции «Профессиональное развитие педагога как условия качества образования»; - аттестация педагогических работников (2 на ВКК, 5 на 1 КК); -участие во Втором всероссийском форуме участников инновационной методической сети «Учусь учиться» (издательство «Просвещение», 5 чел.),
9.	Поддерживать на прежнем уровне образовательную деятельность и качество предоставляемых образовательных услуг для сохранения имиджа ОО	постоянно	Проведено анкетирование работников школы по итогам 2 полугодия 2018 года "Определение степени удовлетворенности педагогов условиями и результатами труда" и составлен план мероприятий по улучшению условий труда работников школы В ноябре 2018 года проведено в 1-4 классах родительские собрания «Сайт школы - средство доступности взаимодействия с получателями образовательных услуг», по результатам будут внесены изменения в основные направления работы школы

Исп. Тагиров Ф.Р.  
19.12.2018 года